

专业实习课程教学大纲

课程基本信息 (Course Information)						
课程代码 (Course Code)	EN332	*学时 (Credit Hours)	51	*学分 (Credits)	3	
*课程名称 (Course Name)	(中文) 专业实习 (英语)					
课程性质 (Text Type)	(英文) Professional Internship (English)					
授课对象 (Audience)	英语本科大三学生; Third-grade English undergraduates					
授课语言 (Language of Instruction)	汉语、英语; Chinese, English					
*开课院系 (School)	外国语学院; School of Foreign Languages					
先修课程 (Prerequisite)	无 none					
授课教师 (Instructor)	课程网址 (Course Webpage)					
*课程简介 (Description)	<p>《专业实习 (英语)》是让学生发挥本专业的语言优势和特色, 参与一段较长时间的专业实践, 学以致用, 从而提高学生综合语言运用能力和批判性反思能力。学生应结合自身特长和专业优势, 选择专业基本对口、管理手段较为先进的单位进行实习。实习结束后撰写专业实习报告, 总结和反思实习过程。</p>					
*课程简介 (Description)	<p><Professional Internship> allows students to apply their linguistic knowledge to a substantial professional internship. The purpose is to enhance students' overall ability in language use and their ability to reflect critically. Students are encouraged to take internship in companies with smooth operation and advanced management. After the internship, students need to write and submit internship reports.</p>					
课程教学大纲 (course syllabus)						
*学习目标 (Learning Outcomes)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提高学生综合运用本专业知识和解决问题的能力; 2. 培养学生探究、批判性思维、准确表达的能力。 					
*教学内容、进度安排及	教学内容	学时	教学方式	作业及要求	基本要求	考查方式

要求 (Class Schedule & Requirements)	介绍本课程目标/ 内容等	2	讲授/讨论	分组, 讨论 实习方向和 内容	了解课程	
	确定实习单位	5	通过面试等 手段自行选 择实习单位	确定实习单 位	落实单位	上交实习 汇总表
	实习	32	学生实习	专业实习	遵循实习 单位要求 开展实习	中期汇报
	实习报告	12	指导, 学生 自行撰写	报告撰写	反思总结	新学期上 交实习报告
*考核方式 (Grading)	期末大作业 (100%) Final report (100%)					
*教材或参考资料 (Textbooks & Other Materials)	历年学生实习报告					
其它 (More)						
备注 (Notes)						

备注说明:

1. 带*内容为必填项。
2. 课程简介字数为300-500字; 课程大纲以表述清楚教学安排为宜, 字数不限。